

**REGELING MELDING  
VERMOEDEN MISSTAND  
ONDERWIJSGROEP TILBURG**

Titel: Regeling Melding Vermoeden Misstand Onderwijsgroep Tilburg  
Auteur: Juridische Zaken  
Datum: 2 juni 2015  
Vastgesteld: Raad van Toezicht d.d. 21-10-2015  
Ter informatie: OR/GMR d.d. 7 april 2016  
Ter informatie: Deelnemersraad d.d. 7 april 2016

## **Preambule Regeling Melding Vermoeden Misstand Onderwijsgroep Tilburg**

Deze regeling biedt alle medewerkers, studenten en leerlingen van Onderwijsgroep Tilburg de mogelijkheid om op veilige, beschermde, vertrouwelijke en zorgvuldige wijze een melding te doen van een vermoeden van een misstand. Een melder mag naar aanleiding van de melding niet in zijn belangen worden geschaad en moet om die reden voldoende bescherming krijgen.

Onderwijsgroep Tilburg stimuleert een organisatiecultuur waarbinnen aan het integer handelen van een ieder grote waarde wordt gehecht. Betrouwbaarheid, oprechtheid, openheid en het aanspreekbaar zijn, zijn waarden die daarmee samen gaan. Deze waarden worden onder meer middels deze regeling tot uitdrukking gebracht. Deze regeling biedt een melder de mogelijkheid om een vermoeden van overtreding van interne of externe regelgeving of een andere misstand op veilige wijze te melden.

De regeling beschrijft de procedure die gevolgd wordt bij een melding en biedt de melder daartoe een beschermde omgeving. De melder wordt geacht daarbij zorgvuldig te handelen. Openheid en betrouwbaarheid vragen om een tweerichtingscommunicatie tussen medewerker en leidinggevende dan wel tussen student (leerling) en docent (of schooldirecteur). Dit wil zeggen dat de medewerker respectievelijk de student/leerling het vermoeden van een misstand eerst bij zijn leidinggevende respectievelijk zijn docent/schooldirecteur aan de orde zal moeten stellen. Alleen als dit in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd is dat anders.

## **Artikel 1 Definities**

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a) Melder: degene die werkzaam is<sup>1</sup> ten behoeve van de Stichting Onderwijsgroep Tilburg (hierna Onderwijsgroep Tilburg) of een student/leerling die als zodanig is ingeschreven en die een melding doet van een vermoeden van een misstand.
- b) Vermoeden van een misstand: Een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden met betrekking tot of aangaande de Onderwijsgroep Tilburg van <sup>2</sup>:
  - o een (dreigend) strafbaar feit;
  - o een (dreigende) schending van wet- en regelgeving en/of beleidsregels;
  - o een gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;
  - o het (dreigend) misleiden/bewust onjuist informeren van publieke organen of personen die belast zijn met de uitvoering van of het toezicht houden op de naleving van wettelijke regelingen;
  - o (een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten.
- c) Interne Commissie: de door het College van Bestuur ingestelde onderzoekscommissie, bestaande uit ten minste drie leden, waaronder in ieder geval de onafhankelijk gepositioneerde concerncontroller in de rol van voorzitter van de commissie en een medewerker van Juridische Zaken (jurist) als commissielid. De concerncontroller zal in overleg met de medewerker van Juridische Zaken afhankelijk van de aard van de melding de overige commissieleden aanwijzen. De Interne Commissie is belast met onderzoek naar de gemelde misstand en het uitbrengen van advies ter zake aan het College van Bestuur.
- d) Externe Commissie: een door het College van Bestuur ingestelde en samengestelde tijdelijke commissie bestaande uit onafhankelijke externe deskundigen die belast wordt met onderzoek naar de gemelde misstand en het uitbrengen van advies ter zake aan het College van Bestuur. De keuze voor de commissieleden is afhankelijk van de aard van de gemelde misstand. De (leden van de) commissie worden voor de duur van het onderzoek naar de melding benoemd als commissielid.

## **Artikel 2 Melding**

1. Tenzij er sprake is van een bijzondere grond zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 van deze regeling meldt de medewerker een vermoeden van een misstand bij de leidinggevende of, indien hij dit niet wenselijk of mogelijk acht, bij de eerst volgende leidinggevende in hiërarchische lijn dan wel bij die persoon die de melder verantwoordelijk acht voor het doen van onderzoek naar de vermoede misstand.
2. Tenzij er sprake is van een bijzondere grond zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 van deze regeling meldt de leerling/student een vermoeden van een misstand bij de vertrouwenspersoon of directeur van zijn school, of indien hij dit niet wenselijk acht, bij degene die de melder verantwoordelijk acht voor het doen van onderzoek naar de vermoede misstand.
3. De melder neemt bij melding gepaste zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid in acht.

## **Artikel 3 Behandeling interne melding**

1. Degene bij wie het vermoeden van een misstand is gemeld legt de melding, met de datum waarop deze ontvangen is, schriftelijk vast en laat de vastlegging voor akkoord tekenen door de melder. De melder ontvangt een afschrift van deze vastlegging.
2. De melder en degene aan wie het vermoeden van een misstand is gemeld behandelen de melding vertrouwelijk.

---

<sup>1</sup> Hieronder vallen personen met een dienstverband, alsmede uitzendkrachten, stagiaires, zzp'ers en gedetacheerden.

<sup>2</sup> Dit is een niet limitatieve opsomming.

3. Degene bij wie het vermoeden van een misstand is gemeld stelt onverwijld het College van Bestuur op de hoogte van de melding. Tevens zorgt hij ervoor dat het College van Bestuur een afschrift ontvangt van de vastlegging van de betreffende melding.
4. Het College van Bestuur stuurt een ontvangstbevestiging van de melding aan de melder en informeert terstond de Raad van Toezicht.
5. De Raad van Toezicht ziet erop toe dat de melding op correcte wijze door het College van Bestuur wordt behandeld en afgewikkeld.
6. Het College van Bestuur geeft onverwijld de Interne Commissie opdracht voor een onderzoek naar aanleiding van de melding.
7. Het College van Bestuur informeert de persoon of personen op wie de melding betrekking heeft over de melding, tenzij daardoor het onderzoeksbelang kan worden geschaad. De persoon of personen op wie de melding betrekking heeft gaan vertrouwelijk om met de informatie omtrent de melding en maken de identiteit van de melder, behoudens zijn toestemming, niet bekend.
8. De behandeling van de melding en het onderzoek naar aanleiding van de melding geschieden vertrouwelijk. Alleen met toestemming van het College van Bestuur kan er informatie omtrent de melding, de behandeling en/of de resultaten worden gegeven. De identiteit van de melder wordt niet verder bekend dan noodzakelijk is voor de behandeling van de melding.
9. Een ieder die betrokken is bij de bij de behandeling van de melding maakt de identiteit van de melder niet bekend zonder instemming van de melder.

#### **Artikel 4      Onderzoek en advies Interne Commissie**

1. De Interne Commissie verricht haar onderzoek, na een expliciete opdracht conform artikel 3 lid 5 en met in achtneming van artikel 3 lid 7 van deze regeling, volledig onafhankelijk van het College van Bestuur.
2. De Interne Commissie legt haar bevindingen vast in een rapportage en brengt binnen drie weken na het verkrijgen van de opdracht tot onderzoek schriftelijk advies uit aan het College van Bestuur. Dit advies is niet bindend.
3. Indien het niet mogelijk is om binnen drie weken een advies te geven meldt de voorzitter van de Interne Commissie dit bij het College van Bestuur. Het College van Bestuur verlengt in dat geval de onderzoeksperiode met een redelijke termijn. De melder wordt van de verlenging van de onderzoekstermijn schriftelijk op de hoogte gesteld.
4. Wanneer de Interne Commissie tijdens het onderzoek concludeert dat zij over onvoldoende expertise beschikken om ter zake van de melding te kunnen adviseren, zal de Commissie het College van Bestuur verzoeken een Externe Commissie in te stellen. De melder wordt hiervan op de hoogte gesteld.

#### **Artikel 5      Besluit College van Bestuur**

1. Alvorens een besluit te nemen kan het College van Bestuur, wanneer zij dit nodig of wenselijk acht, nadat beëindiging van onderzoek door de Interne Commissie, dan wel naar aanleiding van het verzoek van de Interne Commissie conform artikel 4 lid 4, een Externe Commissie instellen met het verzoek de melding te onderzoeken en advies aan haar uit te brengen. De bepalingen van deze regeling zijn onverkort van toepassing ten aanzien van de leden van de Externe Commissie. De Externe Commissie ontvangt deze regeling voorafgaand aan het in te stellen onderzoek.
2. Het College van Bestuur neemt in beginsel binnen één werkweek na ontvangst van het advies van de Interne dan wel Externe Commissie een gemotiveerd besluit of zij het advies wel of niet volgt. Zij stelt de melder van haar besluit en haar motivering daarvan schriftelijk op de hoogte. Een afschrift van het advies van de Commissie(s) wordt als bijlage toegevoegd.
3. Alvorens een besluit te nemen informeert en raadpleegt het College van Bestuur de Raad van Toezicht omtrent de bevindingen die uit het onderzoek naar voren komen en het advies van de Interne en/of Externe Commissie.

## **Artikel 6 Melding Raad van Toezicht (bijzondere grond)**

1. Melder kan het vermoeden van een misstand, in afwijking van het bepaalde in artikel 2 melden bij de voorzitter van de Raad van Toezicht, indien een van volgende bijzondere gronden zich voordoet:
  - a. het vermoeden van een misstand een lid van het College van Bestuur betreft
  - b. hij het niet eens is met het besluit dat het College van Bestuur heeft genomen naar aanleiding van de melding
  - c. hij geen standpunt heeft ontvangen binnen de termijn van 4 weken als bedoeld in artikel 5 lid 2, tenzij de termijn tijdig door het College van Bestuur is verlengd en de verlenging schriftelijk is medegedeeld aan de betrokkene
2. De voorzitter van de Raad van Toezicht maakt het standpunt naar aanleiding van de melding bekend aan (de voorzitter van) het College van Bestuur, nadat hij daarvoor van betrokkene toestemming heeft ontvangen. Afhankelijk van de bevindingen kan de voorzitter van de Raad van Toezicht de voorzitter van het College van Bestuur bindende aanwijzingen geven voor de afwikkeling van de melding.

## **Artikel 7 Bescherming van de melder**

1. Een ieder die betrokken is bij de behandeling van een melding maakt de identiteit van de melder niet bekend zonder instemming van de melder.
2. De melder die, met inachtneming van de bepalingen van deze regeling een vermoeden van een misstand heeft gemeld, wordt als gevolg van de melding op geen enkele wijze in zijn rechtspositie benadeeld. Een melding mag geen reden zijn voor ontslag dan wel verwijdering van de school, of het treffen van andere maatregelen ten aanzien van de melder.

## **Artikel 8 Slotbepaling**

1. De Regeling Melding Vermoeden Misstand treedt in werking op [...] 2015] en vervangt de 'Klokkenluidersregeling Stichting Educatie en Beroepsonderwijs' van 1 augustus 2006.
2. De Regeling wordt over drie jaar herzien.
3. In gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist de Raad van Toezicht.