



SCHOOLGids

2023/2024



WELKOM BIJ HET REESHOF COLLEGE

Bij ons vind je **persoonlijk en oriënterend** onderwijs. Je wordt gezien, door de docenten en in het speciaal je mentor. Ook staat iedereen op een laagdrempelige manier in contact met elkaar. En met iedereen bedoelen we alle leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers. Je krijgt bij ons ondersteuning op maat, naar jouw persoonlijke behoefte.

Nog geen keuze gemaakt over wat je later precies wil? Hier krijg je de kans om van alles wat te ervaren. De eerste twee jaren noemen we talentjaren, waarin we samen kijken waar je daarna het beste past. Je volgt deze twee jaren ook alle vakken. Daarna is er de keuze voor een specifiek profiel: Zorg & Welzijn, Dienstverlening & Producten of Economie & Ondernemen.

Je **leert hier door te doen**. Zo ga je stage lopen en ervaring opdoen in het werkveld, maar ook de werkpleinen bieden ruimte om praktisch te leren. Verder geloven wij dat wie geen fouten maakt, vaak ook niets doet. Juist van fouten leer je en die geven je kans om daar weer beter uit te komen.

Uiteindelijk vertrek je met een **basis voor je toekomst**. Eén waarmee je jouw plek in onze maatschappij gaat claimen.

Namens alle medewerkers van het Reeshof College, wens ik jou een hele leerzame en ook plezierige tijd op onze mooie school.

Douwe Wester, directeur



inhoud

- 3** BELANGRIJKE GEGEVENS
- 6** BELANGRIJKE DATA
- 7** BELANGRIJKE INFO
- 8** ONS VERHAAL
- 10** ONS ONDERWIJS
- 13** LESTABELLEN
- 16** ROOSTER
- 17** LEERLINGBEGELEIDING
- 21** AFSPRAKEN
- 23** VERZUIM
- 25** TOETSING
- 26** RAPPORTEN
- 29** SCHOOLKOSTEN
- 30** MEDEZEGGENSCHAP
- 31** SCHOOLRESULTATEN

BELANGRIJKE GEGEVENS

CONTACTGEGEVENS REESHOF COLLEGE

Adres: Warmondstraat 240, 5036BV, Tilburg

Postadres: Postbus 1330, 5004BH, Tilburg

Mailadres: info@reeshofcollege.nl

Website: www.reeshofcollege.nl

Telefoonnummer: 013 578 47 70

In geval van nood is buiten kantooruren dit nummer beschikbaar:

0161 - 45 88 75

Contactpersoon zij-instroom, **mevr A. Gibbes**

[E agibbes@reeshofcollege.nl](mailto:agibbes@reeshofcollege.nl)

SCHOOLLEIDING

dhr. D. Wester, directeur

[E dwester@reeshofcollege.nl](mailto:dwester@reeshofcollege.nl)

dhr. P. Tonnaer, teamleider leerjaar 1

[E ptonnaer@reeshofcollege.nl](mailto:ptonnaer@reeshofcollege.nl)

mevr. F. Hulsen, teamleider leerjaar 2

[E fhulsen@reeshofcollege.nl](mailto:fhulsen@reeshofcollege.nl)

dhr. S. Gunes, teamleider leerjaar 3

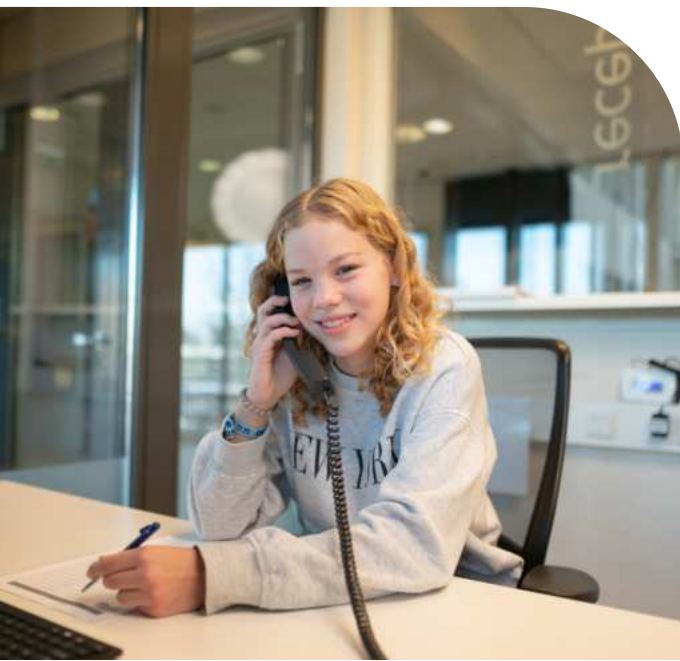
[E sgunes@reeshofcollege.nl](mailto:sgunes@reeshofcollege.nl)

dhr. D. van Iersel, teamleider leerjaar 4

[E daviersel@reeshofcollege.nl](mailto:daviersel@reeshofcollege.nl)

mevr. D. van de Guchte, teamleider Ondersteuning & POVO

[E dvdguchte@reeshofcollege.nl](mailto:dvdguchte@reeshofcollege.nl)



BELANGRIJKE GEGEVENS

VERTROUWENSPERSONEN

INTERN

mevr Natascha Reijmakers
E nreijmakers@reeshofcollege.nl

dhr. Maarten van de Laarschot
E vdlaarschot@reeshofcollege.nl

EXTERN

dhr. Roy Ploegmakers T 06 - 480 88 774
E royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

mevr Annelies de Waal T 06 - 336 46 887
E anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl

INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

Het Reeshof College van Stichting Onderwijsgroep Tilburg valt onder de inspectie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Postbus 7447, 4800 GK Breda.
T 076 - 524 4477

U kunt informatie vragen bij:

E info@owinsp.nl of www.onderwijsinspectie.nl.

U kunt de inspectie ook bellen: 0800 - 8051 (gratis)

BESTUUR

Het Reeshof College maakt deel uit van Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Tilburg (SOVOT). Het College van SOVOT bestaat uit: dhr. N. Bootsma.

De onderwijs locatie Reeshof College biedt alle leerwegen van het VMBO aan. SOVOT biedt op deze onderwijs locatie binnen het VMBO de gemengde - en theoretische leerweg aan. Onderwijsgroep Tilburg (OGT) biedt op deze onderwijs locatie binnen het VMBO de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg aan.

BELANGRIJKE DATA

VAKANTIE

Herfstvakantie	16 t/m 20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023 t/m 5 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari t/m 16 februari 2024
Meivakantie	22 april t/m 3 mei 2024
Zomervakantie	6 juli t/m 18 augustus 2024

FEESTDAGEN

Goede Vrijdag	vrijdag 29 maart 2024
Tweede Paasdag	Maandag 1 april 2024
Hemelvaart	Donderdag 9 en vrijdag 10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	Maandag 20 mei 2024

ROOSTERVRIJE DAGEN LEERLINGEN

Maandag 28 augustus 2023
Dinsdag 26 september, studiemiddag vanaf 12.15u
Vrijdag 13 oktober
Donderdag 29 februari

Aan bovenstaande data kunnen geen rechten ontleend worden, omdat deze mogelijk nog wijzigen gedurende het jaar.



BELANGRIJKE INFO

WIJZIGEN PERSOONLIJKE GEGEVENS

Wijzigen er belangrijke persoonlijke gegevens? Geef dit dan zo snel mogelijk aan ons door, door een email te sturen naar info@reeshofcollege.nl of de wijziging persoonlijk te melden aan de teamleider van de leerling.

PRIVACY

Het Reeshof College gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens van leerlingen. Regels omtrent omgang met deze gegevens zijn vastgelegd in het 'Privacyreglement voor leerlingen van de vo- scholen van Onderwijsgroep Tilburg'. Dit reglement is terug te vinden op de website van onze school. Onze school doet mee aan het project 'Handle with Care' waarin wij samenwerken met de Gemeente, politie, Veilig Thuis en leerplicht. Als een leerling, die huiselijk geweld en/of kindermishandeling heeft meegemaakt en waarbij de politie is ingeschakeld wordt onze school door middel van een 'Handle with Care signaal' geïnformeerd. Het doel is om de leerling ondersteuning te bieden. Bijzonderheden en details over de huiselijke situatie worden niet aan de school doorgegeven.

VRAGEN

Ouders/verzorgers met vragen kunnen altijd contact opnemen met de school. Dit gaat het eenvoudigst via de mentor of via de administratie van de school. Het kan voorkomen dat er vragen zijn waar de school geen antwoord op weet of wellicht zijn er vragen die ouders/verzorgers liever niet aan de school stellen. Dit is voor de landelijke organisaties van ouders een reden geweest om een vraagbaak in te stellen, genaamd 5010. Ouders/verzorgers kunnen de vraagbaak raadplegen, op werkdagen van 10.00 - 15.00 uur (vakanties uitgezonderd), via een gratis telefoonnummer: 0800 - 5010. Daarnaast kan contact worden opgenomen via de website: www.50tien.nl.



ONS VERHAAL

Wij zijn er voor het fundament van de toekomst. De alledaagse helden van morgen. Ze bouwen onze toekomstige samenleving en houden hem draaiende. We brengen meer dan alleen kennis en vaardigheden. Dat alleen is volgens ons niet genoeg voor een volgende bestemming. Om de samenleving trotse vakmensen te geven, werken we ook aan karaktervorming. En hier moeten we elkaar bij helpen. Vertrouwen op dat de ander de verantwoordelijkheid neemt om te doen wat nodig is. Vertrouwen op dat je fouten mag maken en hier van leert. Alleen zo kunnen we ontdekken waar jij gelukkig van wordt en toe in staat bent. We weten dat dit een zoektocht is. Maar het is onze missie. Waar anderen stoppen, zien wij dat als een kans om jou iets te leren. Daar leren wij zelf ook weer van. Zo helpen we jou op weg naar de eindstreep bij ons en een nieuw begin voor jou. Het begin van het fundament van de toekomst.

MISSIE

Het Reeshof College geeft leerlingen niet alleen een basis voor hun professionele ontwikkeling richting opleidingen en beroep(en), maar ook voor hun persoonlijke toekomst

VISIE

Bij het Reeshof College gaat het niet alleen om het behalen van een diploma. Naast praktische loopbaanbegeleiding voor toekomstige opleidingen en beroepen, stimuleren we persoonlijke ontwikkeling en eigenaarschap. Zo ontwikkelen we zelfstandige en communicatief vaardige jongvolwassenen die helpen onze trots op vakmanschap te verspreiden



ONS VERHAAL

SAMENWERKING TUSSEN TWEE SCHOOLBESTUREN

Het Reeshof College biedt onderwijs aan voor alle niveaus van het vmbo (basisberoepsgericht, kaderberoepsgericht, gemengd- en theoretisch). De besturen van de Stichting Onderwijsgroep Tilburg en de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Tilburg hebben de handen inéén geslagen om dit mogelijk te maken. Op de locatie is een school van de Onderwijsgroep Tilburg (zelfstandige vestiging) en een school van het Beatrix College van de SOVOT (neven -vestiging) gevestigd. Onderwijsgroep Tilburg verzorgt de basis - en kaderberoepsgerichte leerweg . SOVOT verzorgt de gemengde en theoretische leerweg. Binnen de kaders van de wettelijke mogelijkheden wordt waar mogelijk samengewerkt.

Wanneer een leerling binnen de onderwijslocatie Reeshof College overstapt van basis- of kaderberoepsgerichte leerweg naar de gemengde of theoretische leerweg of andersom, wordt hij of zij uitgeschreven bij de ene en direct weer ingeschreven bij de andere onderwijsinstelling. De school werkt vanuit 'één locatiedachte'. De regels zijn voor alle leerlingen gelijk, of zij nu ingeschreven staan bij Onderwijsgroep Tilburg of bij SOVOT. De directeur van het Reeshof College is namens Onderwijsgroep Tilburg en SOVOT belast met en verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid van de beide scholen. De nauwe samenwerking tussen Onderwijsgroep Tilburg en SOVOT bevordert een goede doorstroming naar zowel mbo als havo-4, waarbij de doorstroom naar het mbo voor ons de focus heeft.



INSTROOM EN DOORSTROOM

Leerlingen die van de basisschool naar het Reeshof College komen, kunnen instromen in een basis+/kader klas of kader+/TL klas. Het eerste schooljaar is voor iedereen een talentenjaar. Leerlingen worden uitgedaagd op een zo hoog mogelijk niveau te presteren. Vanaf de eerste schooldag start de basis+/kader klas met onderwijs op het niveau van de kaderberoepsgerichte leerweg. Voor de kader+/TL klas wordt onderwijs op het niveau van de theoretische leerweg gegeven. Zowel ouders/verzorgers als leerlingen betrekken we bij de leervorderingen. Gelijktijdig met het tweede rapport (medio maart) geeft het docententeam per leerling een prognose voor het volgende leerjaar.

Aan het einde van het eerste leerjaar worden de leerlingen op basis van hun resultaten geplaatst in een 2 basis/kaderklas of 2TL-klas. Aan het eind van het tweede leerjaar wordt op basis van de resultaten een verdere splitsing gemaakt richting 3 basis, 3 kader of 3TL. Daarnaast steken we in het vierde leerjaar veel energie in een goede doorstroom naar het mbo. In overleg met de mbo-scholen worden door de schooljaren heen diverse activiteiten gepland om een goede doorlopende leerlijn voor leerlingen mogelijk te maken.

VAKKENPAKKETKEUZE

In leerjaar 1 en 2 volgen alle leerlingen hetzelfde schoolprogramma. De leerlingen volgen een breed programma waarin ze zich kunnen oriënteren op de vakkenpakketkeuze. Daarnaast worden ze meegenomen in een loopbaanoriëntatie waarin ze zowel intern bij de receptie en catering stage lopen. Als extern bij bedrijven of instanties. De leerlingen kiezen eind leerjaar 2 hun vakkenpakket, profiel en specialisaties, zodat ze in leerjaar 3 en 4 hier hun examen in kunnen starten.

KEUZE UIT 3 PROFIELEN

Het Reeshof College biedt drie profielen aan: Dienstverlening & Producten, Zorg & Welzijn en Economie & Ondernemen. De leerlingen volgen in leerjaar 1 en 2 het praktisch vak BeroepsGericht Leren (BGL). Hierbij oriënteren de leerlingen zich breed op alle drie de profielen die we aanbieden. Naast BGL bieden we in leerjaar 1 en 2 ook de praktische vakken kunst, muziek, theater en sport aan. In leerjaar 3 en 4 komen deze terug in CKV en de examenvakken Tekenen en LO2. Aan het einde van leerjaar 2 kiezen de leerlingen één profiel waarin ze verder gaan in leerjaar 3 en 4.

DIENSTVERLENING EN PRODUCTEN

Dienstverlening & Producten (D&P) is een breed vmbo -profiel. Dit betekent dat in dit profiel intersectoraal gewerkt wordt: er komen aspecten aan de orde van verschillende sectoren. Voordeel van het profiel D&P is dat leerlingen breed worden opgeleid en daarna pas een keuze maken voor een (specifiekere) vervolgopleiding.

ONS ONDERWIJS

ZORG EN WELZIEN

Het profiel Zorg en Welzijn is voor leerlingen die het leuk vinden om met mensen om te gaan. Geduld, luisteren, samenwerken, je handen uit de mouwen steken en doorzettingsvermogen zijn belangrijke vaardigheden die verder ontwikkeld worden bij het profiel Zorg en Welzijn.

ECONOMIE & ONDERNEMEN

Het profiel Economie & Ondernemen gaat over het verkopen van producten en verder alles wat te maken heeft met het opstarten en runnen van een eigen (online) winkel of bedrijf. Hierbij staat het ondernemen centraal, waarbij je zelf een ondernemingsplan ontwikkelt en uitvoert.

LEERWERKTRAJECT

Op het Reeshof College bieden we vanaf schooljaar 2022 -2023 in leerjaar 4 binnen de basisberoepsgerichte leerweg (BB) het Leerwerktraject (LWT) aan. Het LWT is vooral bedoeld voor leerlingen die gemotiveerd zijn voor leren en werken en daardoor hun opleiding met succes af kunnen maken. Dit is een traject voor leerlingen die leerachterstanden hebben of moeite hebben met het 'regulier' programma. Het LWT geeft de leerling, die door zijn leerstijl niet in staat is het reguliere programma succesvol te doorlopen, de mogelijkheid het diploma basisberoepsgerichte leerweg te behalen d.m.v. een meer passende leerroute. Een leerroute waarbij de leerling wordt uitgedaagd en uitgenodigd, door de combinatie van binnen - en buitenschools leren met meer praktijk en minder theorie, te slagen voor zijn diploma.

VOOR IEDEREEN

Wij zijn een school waar iedereen meedoet en daarom vragen we geen geld voor boeken, kluisjes, uitstapjes en dergelijke.



ONS ONDERWIJS

HUISWERKBEGELEIDING

Leerlingen hebben de gelegenheid om twee keer per week deel te nemen aan het huiswerkbegeleidingsuur. Buiten het rooster om, tussen 16.00 - 17.00 uur, kunnen zij huiswerk maken onder begeleiding van de onderwijsassistenten. Het huiswerk uur is niet vrijblijvend. Als een leerling komt, moet hij/zij ook echt aan de slag.

BLENDED LEARNING

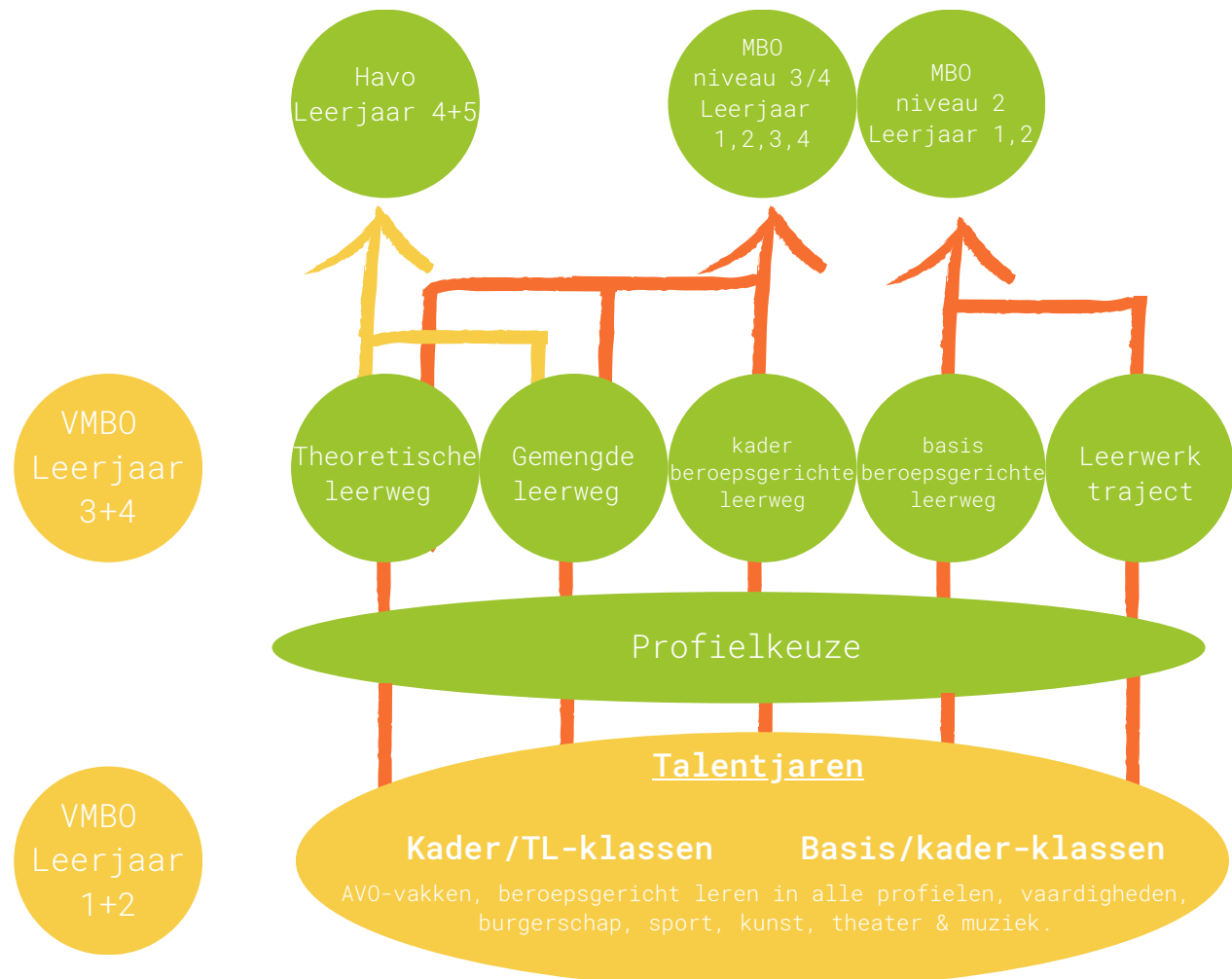
Alle leerlingen op het Reeshof College hebben een eigen laptop die toegang geeft tot digitaal lesmateriaal. Voor het beheersen van blended learning gebruiken we Magister en Teams.

AANSLUITING OP HET VERVOLG

"Leren door te doen is bij ons een belangrijk onderdeel. Dat begint al bij de praktische vakken die de leerlingen volgen, waarbij ze kunnen ervaren hoe het is om zelf praktisch bezig te zijn.

Daarnaast lopen ze stage bij bedrijven en organisaties en hebben we regelmatig uitwisselingprojecten met het bedrijfsleven of nemen we een 'kijkje in de keuken'. Op deze manier krijg je als leerling de kans om te ontdekken waar je blij van wordt en wat het beste bij je past. Ook een goede voorbereiding op de keuze wat je hierna wil doen.

VMBO-SCHEMA



LESTABELLEN

LEERJAAR 1

Vak	Uren
Mentordeel	3
Nederlands	3
Engels	3
Wiskunde	4
Aardrijkskunde	2
Geschiedenis	2
Biologie	2
Natuur-/scheikunde 1	2
Lichamelijke opvoeding	4
Kunst	2
Muziek	1
Theater	2
Leervaardigheden	1
Sociale vaardigheden	1
Burgerschap	1
Beroepsgericht leren	2

LEERJAAR 2

Vak	Uren
Mentordeel	3
Nederlands	4
Engels	3
Duits *	2
Wiskunde	4
Aardrijkskunde	2
Geschiedenis	2
Economie	2
Biologie	2
Natuur-/scheikunde 1	2
Lichamelijke opvoeding	4
Kunst	2
Muziek	1
Theater	0
Leervaardigheden	1
Sociale vaardigheden	1
Burgerschap	1
Beroepsgericht leren	2

* Leerlingen in de BB en KB leerweg krijgen één periode twee lessen per week Duits. Per saldo, gerekend naar onderwijstijd is dit dus 0,67 op jaarbasis.

LESTABELLEN

LEERJAAR 3

Vak	Uren BB	Uren KB	Uren TL
Verplichte vakken			
Mentordeel	3	3	3
Nederlands	3	3	3
Engels	3	3	3
Maatschappijleer	2	2	2
Profielkeuze beroepsgericht vak E&O of D&P of Z&W1	10	10	6
CKV-B/M/T2	2	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2	2
Leervaardigheden	1	1	1
Sociale vaardigheden	1	1	1
Burgerschap	1	1	1
Keuzevakken			
Duits		3	3
Wiskunde	3	4	4
Rekenen (<i>voor leerlingen die geen wiskunde kiezen</i>)	1	1	1
Aardrijkskunde	3	3	3
Geschiedenis		3	3
Economie	3	3	3
Biologie	3	3	3
Natuur-/scheikunde 1	3	3	3
Tekenen			3
Lichamelijke opvoeding 2			3

* De leerlingen krijgen elke onderwijsperiode één van de CKV- vakken twee uur per week . Ze krijgen elke periode of twee uur Beeldende vorming (B) of Muziek (M) of Theater (T).

- De leerlingen hebben aan het einde van het twee jaar gekozen voor een beroepsprofiel. Dit is of Economie en Ondernemen (E&O) of Dienstverlening en Producten (D&P) of Zorg en Welzijn (Z&W).
- Leerlingen die géén wiskunde kiezen krijgen een uur meer. Dus 7 uur omdat deze leerlingen rekenen als extra vak op het rooster krijgen. BB leerlingen moeten rekenen op 2F niveau.

LESTABELLEN

LEERJAAR 4

Vak	Uren BB	Uren KB	Uren TL
Verplichte vakken			
Mentordeel	3	3	3
Nederlands	3	3	3
Engels	3	3	3
Maatschappijleer	2	2	2
Profielkeuze beroepsgericht vak E&O of D&P of Z&W1	10	10	6
CKV-B/M/T2	2	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2	2
Leervaardigheden	1	1	1
Sociale vaardigheden	1	1	1
Burgerschap	1	1	1
Keuzevakken			
Duits		3	3
Wiskunde	3	4	4
Rekenen (voor leerlingen die geen wiskunde kiezen)	1	1	1
Aardrijkskunde	3	3	3
Geschiedenis		3	3
Economie	3	3	3
Biologie	3	3	3
Natuur-/scheikunde 1	3	3	3
Tekenen			3
Lichamelijke opvoeding 2			3

* Maatschappijleer wordt alleen gegeven in periode één van leerjaar 4. Aan het einde van die periode wordt het vak afgesloten met een schoolexamen.

- De leerlingen, zowel BB -KB als TL kiezen voor het vak beroepsgericht leren twee keuzedelen. De keuzedelen waaruit gekozen kan worden staan opgesomd op de volgende pagina. De BB -KB leerlingen krijgen in totaal zes uur les in keuzedelen (drie per keuzedeel). De TL leerlingen krijgen drie uur les in de keuzedelen (anderhalf uur per keuzedeel).
- Leerlingen die géén wiskunde kiezen krijgen een uur meer. Dus 7 uur omdat deze leerlingen rekenen als extra vak op het rooster krijgen. BB leerlingen moeten rekenen op 2F niveau. Dat is waarschijnlijk lastiger dan wiskunde. We kijken nog of wiskunde voor BB niet verplicht moet worden.

ROOSTER

LESTIJDEN

Op het Reeshof College gelden lessen/·blokken van 30, 45, 90 minuten.
Bij de praktijkvakken is een combinatie van bovenstaande mogelijk.
Leerlingen vinden het rooster in Magister.

Dagrooster

08.30 uur - 09.00uur mentorles
09.00 uur - 09.45 uur 2e lesuur
09.45 uur - 10.30 uur 3e lesuur
10.30 uur - 10.45 uur ochtendpauze
10.45 uur - 11.30 uur 4e lesuur
11.30 uur - 12.15 uur 5e lesuur
12.15 uur - 12.45 uur lunchpauze
12.45 uur - 13.30 uur 6e lesuur
13.30 uur - 14.15 uur 7e lesuur
14.15 uur - 14.30 uur middagpauze
14.30 uur - 15.15 uur 8e lesuur
15.15 uur - 16.00 uur 9e lesuur
16.00 uur - 16.45 uur 10e lesuur

Het aangaan van verplichtingen buiten de school (bijvoorbeeld een bijbaantje of lidmaatschap van een sportclub) is pas mogelijk na het 10e lesuur. In principe duren de dagroosters uiterlijk tot 16.00 uur. Daarnaast bestaat de mogelijkheid dat een leerling om diverse redenen moet overwerken of nakomen. Hiervan is de eindtijd vastgesteld op 17.30 uur. Roosters worden nogal eens, en soms op korte termijn, aangepast. Aanvangstijden van de lessen, en ook de laatste lessen, kunnen daarbij over de gehele week veranderen.

ONDERWIJSTIJD

Het Reeshof College voldoet in ruime mate aan de wettelijke eisen van onderwijstijd die door het ministerie is vastgesteld. Daarbij is het volgende van belang:

- leerjaar 1, 2 en 3 kennen aan het eind van het schooljaar een centrale toetsweek;
- leerjaar 4 kent twee centrale toetsweken;
- het schooljaar start meteen na de zomervakantie;

- bij lesuitval bieden we zoveel mogelijk een alternatief.

Het kan voorkomen dat door ziekte of een ongeluk de lessen van een docent voor langere tijd uitvallen. Binnen twee weken zoeken we dan een alternatief. Hierdoor kan het voorkomen dat leerlingen voor een bepaald vak een andere docent krijgen of dat het vak voor een bepaalde tijd minder wordt gegeven.

LEERLINGBEGELEIDING

Er zijn drie zorglijnen. Eerstelijns zorg: De mentor en docenten signaleren problemen en zijn betrokken bij het opstellen en het uitvoeren van de begeleidingsplannen. Tweedelijns zorg: De ondersteuningscoördinator, remedial teacher, de school maatschappelijk werker en mogelijk andere gespecialiseerde ondersteuners, zorgen voor noodzakelijke onderzoeken en ondersteunen bij het voorbereiden, maken en het uitvoeren van begeleidingsplannen. Derdelijns zorg: Wanneer hulpvragen meer deskundigheid vereisen dan de begeleidingscapaciteit van de school kan bieden, wordt een beroep gedaan op externe begeleiding. Veel van deze instanties zijn vaak fysiek in ons gebouw aanwezig

DE MENTOR

Elke leerling op het Reeshof College heeft een mentor. De mentor is de spil in de begeleiding van de leerlingen. Leerlingen hebben drie keer per week mentorles. Er is op deze manier veel contact tussen de mentor en de leerling. De mentor is verantwoordelijk voor het volgen van de ontwikkeling van zijn mentorleerlingen, voert begeleidingsgesprekken met zijn mentorleerlingen individueel en met de klas. De mentor is ook degene die gesprekken voert met ouders/verzorgers van de leerling.

ONDERSTEUNINGSTEAM

Tussen de eerste- en tweedelijnszorg en tussen de tweede en derdelijns zorg bevindt zich het ondersteuningsteam. Dit is een team voor intern overleg over leer-, gedrags- en sociaal emotionele problemen van leerlingen. Er worden leerlingen besproken waarover meerdere betrokkenen zich zorgen maken. In dat overleg, onder leiding van de ondersteuningscoördinator, bespreekt men de door de mentoren aangemelde leerlingen, stelt men gezamenlijk een aanpak vast en spreekt men af wie welke acties onderneemt. Het gaat hierbij om een georganiseerde bespreking van problemen waarbij in een gezamenlijk overleg, hulp en begeleiding ingezet kan worden. Dit als aanvulling op het handelen van de mentor en de docenten. In dit overleg worden ook de ouders/verzorgers betrokken. Het ondersteuningsteam van het Reeshof College bestaat uit: ondersteuningscoördinator, leerlingbegeleiders, leerlingcoördinatoren, remedial teachers, pedagogisch medewerker, schoolmaatschappelijk werker, autisme coach en taalondersteuningsmedewerkers. Het ondersteuningsteam kan de hulp soms zelf bieden of zij kunnen uw zoon/dochter begeleiden naar andere hulp.



LEERLINGBEGELEIDING

ONDERSTEUNINGSCOÖRDINATOR

De ondersteuningscoördinator maakt op basis van de begeleidingsvragen van leerlingen, samen met de mentor, begeleidingsplannen. De ondersteuningscoördinator is verantwoordelijk voor de continuïteit en samenhang van de leerlingenzorg op het Reeshof College, aansturing van het ondersteuningsteam en besluit welke ondersteuning ingezet dient te worden.

ANTIPESTCOÖRDINATOR

Binnen het Reeshof College vervult de ondersteuningscoördinator ook de rol van antipestcoördinator. Zij coördineert mogelijkheden en middelen om eventueel pestgedrag te stoppen. Het Reeshof College heeft een pestprotocol. Dit kan worden opgevraagd bij de schoolleiding.

REMEDIAL TEACHER

Voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie bieden wij faciliteiten aan die vermeld staan op een dyslexie- of dyscalculiepas. Deze faciliteiten zijn opgesteld volgens de richtlijnen van het dyslexieprotocol voor het voortgezet onderwijs. Daarnaast bieden wij geïntegreerde begeleiding in de vorm van:

- remedial teaching in kleine groepjes op het gebied van taal en wiskunde, zowel binnen als buiten de klas;
- extra lessen taal en wiskunde boven op het reguliere lesprogramma.
- coaching en ondersteuning van collega's die te maken hebben met leerlingen met leerproblemen en leerstoornissen.

ZORGADVIESTEAM (ZAT)

Het kan voorkomen dat de hulp van het ondersteuningsteam niet voldoende verbetering brengt in de situatie van de leerling. De school kan dan, in overleg met ouders/verzorgers, de leerling aanmelden bij het zorg- en adviesteam (ZAT). In het ZAT werken verschillende deskundigen samen. Het team kan bestaan uit een medewerker van de jeugdgezondheidszorg, een (school)maatschappelijk werker, een opvoedingsdeskundige en een leerplichtambtenaar. Wie wanneer aan een gesprek deelneemt, is afhankelijk van de situatie. Het ZAT kan zelf hulp bieden of de leerling begeleiden naar andere hulp. Het kan ook aanvullend onderzoek uitvoeren en ouders/verzorgers begeleiden bij het aanvragen van een indicatie voor specialistische hulp. Alle informatie die aan het ZAT wordt gegeven en daar wordt besproken, is en blijft vertrouwelijk. Het ZAT werkt onder eindverantwoordelijkheid van de directeur.

LEERLINGBEGELEIDING

INTERNE VERTROUWENSPERSOON

Het kan voorkomen dat een leerling een onderwerp niet met de mentor wil of kan bespreken. Bijvoorbeeld doordat de leerling last heeft van ongewenst gedrag in de zin van pesten, discriminatie, agressie of seksuele intimidatie. Een vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en denk met een leerling mee over de aanpak van het probleem. Omdat de school ook in die gevallen hulp wil bieden, heeft het Reeshof College twee vertrouwenspersonen intern en twee extern.

INTERN

mevr Natascha Reijmakers
E nreijmakers@reeshofcollege.nl

dhr. Maarten van de Laarschot
E vdlaarschot@reeshofcollege.nl

EXTERN

dhr. Roy Ploegmakers T 06 - 480 88 774
E royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

mevr Annelies de Waal T 06 - 336 46 887
E anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl

De vertrouwenspersonen kunnen ook ondersteuning bieden bij het melding maken van klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, pesten of discriminatie.

SAMENWERKING BINNEN DE ZORG

Het Reeshof College werkt samen met partners in de stad, ook op het gebied van leerlingenzorg. Zo participeert de school actief in het Samenwerkingsverband Midden Brabant.

- Portfolio: het netwerkoverleg van ondersteuningscoördinatoren en ondersteunende groepen, zoals de Veilige School en de regiegroep Reeshof.
- Wijkteams van de gemeente; dit vindt plaats via het 12+ team. Deze samenwerking is, sinds de transitie jeugdzorg, nog volop in ontwikkeling.

LEERLINGBEGELEIDING

STUDIEBEGELEIDING

De studiebegeleiding van leerlingen is nodig om hen zo zelfstandig en verantwoordelijk als mogelijk is aan het leren, werken en studeren te krijgen. De onderwijskundige software van 'Magister' speelt in dit proces een belangrijke rol. Via deze programma's hebben leerlingen, ouders en collega's inzicht in de voortgang en de inhoud van het onderwijs dat leerlingen aan onze school volgen. Op de eerste plaats ligt de inhoudelijke begeleiding van de leerling bij de betreffende vakdocenten. Daarnaast heeft elke leerling zoals vermeld een mentor. In alle leerjaren zien de leerlingen drie keer per week hun mentor in de mentorles. De mentor is voor de leerling en ouders/verzorgers het belangrijkste aanspreekpunt. Dit geldt zowel voor persoonlijke als schoolse zaken.

KEUZE BEGELEIDING

Bij de keuzebegeleiding gaat het om het vormen en ontwikkelen van het zelfbeeld van leerlingen, het informeren over doorstroommogelijkheden na het Reeshof College, het geven van beroepsbeelden en bijbehorende beroepshoudingen, en dergelijke. Op basis hiervan kunnen leerlingen een gerichte keuze maken voor een uitstroomrichting aan het einde van leerjaar 2 en de mogelijkheden daarna. Bij de keuze van het leertraject wat het beste bij de leerling past, wordt ook gebruik gemaakt van testen.

Deze testen worden op school afgenomen. Het kan voorkomen dat er ook individuele testen worden afgenomen. Dit gebeurt in alle gevallen na overleg met ouders/verzorgers en mentor. Mochten ouders/verzorgers meer informatie wensen over de testen of bezwaren hebben tegen de afname van testen bij de leerling, dan kunnen zij contact opnemen met de teamleider van het desbetreffende leerjaar.

De schoolloopbaanbegeleider is: mevr. J. Domen

[E jdomen@reeshofcollege.nl](mailto:jdomen@reeshofcollege.nl)



AFSPRAKEN

Op een school is het belangrijk dat iedereen zich aan een aantal gedragsregels houdt. Alleen dan kan iedereen op een veilige manier werken en leven in een gebouw waarvoor allen verantwoordelijkheid dragen. De opgestelde regels en afspraken bieden structuur, rust en regelmaat. Dit bevordert de veilige sfeer en de omgang met elkaar. Leerlingen ontvangen aan het begin van het schooljaar de afspraken op papier. Deze afspraken zijn, samen met het totale leerlingenreglement en leerlingenstatuut, te vinden op de website van de school. Strafbare feiten worden gemeld bij de politie.

ER ZIJN GRENZEN!

Het Reeshof College is een school waar leerlingen en medewerkers op een veilige manier moeten kunnen leren en werken. Ongewenst gedrag zoals pesten, discriminatie, agressie of seksuele intimidatie wordt niet geaccepteerd. Zodra leerlingen of ouders/verzorgers vermoeden dat hiervan sprake is, kunnen zij in gesprek gaan met de mentor, de teamleider, de interne of externe vertrouwenspersoon of de directeur. We gaan met de uiterste zorgvuldigheid om met deze meldingen en schromen niet de eventueel noodzakelijke maatregelen te nemen.

GEBOUW EN MATERIAAL

Wij verwachten van onze leerlingen dat zij zorgvuldig omgaan met de materialen en het meubilair op school. Indien een leerling eigendommen van de school heeft beschadigd of vernield, krijgen de ouders/verzorgers hiervan de rekening.

VERBODEN MIDDELEN

Alcohol, drugs, vuurwerk en wapens zijn ten strengste verboden, laat staan het handelen hierin. Als een leerling zich niet houdt aan de algemene gedragsregels wordt hij of zij altijd ter verantwoording geroepen. Bij een ernstig vergrijp kan de schoolleiding de leerling één of meerdere dagen schorsen of overgaan tot een verwijdering van onze school.

ROOKVRIJE SCHOOL

Het Reeshof College is een rookvrije school. Er mag niet gerookt worden door leerlingen en medewerkers. Vanaf 1 augustus 2020 is het wettelijk verboden om op scholen en schoolpleinen te roken.



AFSPRAKEN

VEILIGHEID

Het Reeshof College hecht veel waarde aan de veiligheid op school. Binnen en buiten de school wordt op beperkte wijze gebruik gemaakt van cameratoezicht. De camera's dienen vooral een preventief doel. In geval van nood kunnen camera's ons ook helpen bij het opsporen van daders van overtredingen. Gemaakte opnames kunnen worden overgedragen aan politie en justitie voor verder onderzoek. In termen van aantasting van de privacy achten wij de voordelen van het cameratoezicht voor alle betrokkenen binnen onze school groter dan de eventuele nadelen die dit toezicht meebrengt. Het reglement cameratoezicht is terug te vinden op de website van de school.

KLUISJES

De school beschikt over kluisjes om belangrijke of waardevolle spullen in op te bergen. Hoewel de ouders/verzorgers/leerlingen via de ouderbijdrage een kluisje in bruikleen hebben, blijven ze eigendom van de school. Uit het oogpunt van veiligheid kunnen wij als school besluiten de kluisjes te openen en de inhoud te controleren. Bij verlies van de kluisleutel kan de leerling tegen betaling van €10,- bij de conciërge een nieuwe kluisleutel aanvragen. De controle, zoals vernoemd bij de kluisjes, geldt ook voor opbergmogelijkheden bij bromfietzers op het terrein van de school. De politie controleert met enige regelmaat de fietsen van de leerlingen, ten einde na te gaan of fietsen afkomstig zijn van diefstal.

VIDEO/FOTO

Bij verschillende belangrijke activiteiten zoals feesten, sportdagen, diploma-uitreikingen maken we foto's en video's. Dit materiaal kan gebruikt worden voor onze social media, website of nieuwsbrief. Voorafgaand wordt toestemming gevraagd aan de desbetreffende personen. Bij grotere verspreiding zoals campagnes, wordt om schriftelijke toestemming gevraagd. Overigens kan in Magister door een ouder/verzorger worden vastgelegd of er toestemming is voor gebruik van beeldmateriaal. Om de leerlingbegeleiding verder te professionaliseren werken wij met videofeedback. Met een camera worden dan in de klas opnames gemaakt, die worden gebruikt om de betreffende medewerker (of een student van de opleiding) meer inzicht te geven. Deze opnames worden enkel gebruikt in het nagesprek tussen de begeleider en de student of medewerker. Na afloop van het begeleidingstraject worden de opnames gewist. Mocht u problemen hebben met of vragen hebben over deze gang van zaken, dan kunt u contact opnemen met de directeur. Het maken van Deepfake materiaal is binnen de school verboden.

VERZUIM

DE LEERPLICHTWET

Verzuim is één van de belangrijkste redenen voor het niet behalen van een diploma. Jongeren zijn in Nederland verplicht om tussen 5 en 17 jaar volledig dagonderwijs te volgen aan een erkende school. Deze verplichting geldt tot het einde van het schooljaar waarin hij/zij 16 jaar wordt. Daarna geldt de partiële leerplicht, ook wel kwalificatieplicht genoemd. Op basis van de leerplichtwet is schoolbezoek verplicht. De gemeente houdt, via de zogenaamde leerplichtambtenaar, toezicht op de naleving van deze regel. Wij houden ons strikt aan de leerplichtwet en wij verwachten van leerlingen en ouders/verzorgers dat zij dat ook doen .

ZIEK EN BETER MELDEN

Een ziekmelding graag telefonisch doorgeven tussen 08.00 en 08.30 uur via 013 - 5784770. Ziekmelden kan ook via de oudermagister-app. Bij gebruik van de app dit dagelijks invoeren. Een plotseling doktersbezoek ook vooraf telefonisch melden of voorafgaand een absentiebriefje invullen. Het beter melden van de leerling gebeurt op dezelfde manier, telefonisch tussen 08.00 en 08.30 uur via bovenstaand telefoonnummer.

Bij het ziek, dan wel beter melden, neemt vaak een leerling uit leerjaar 2 of 3 de telefoon aan. Deze leerling doet praktijkervaring op door mee te werken in de school. Graag begrip voor hun leerproces.

VERLOF

Verlof voor speciale gebeurtenissen, dokters -, tandarts -, orthodontistbezoek, e.d., moet altijd ruim van tevoren, door het volledig invullen van een absentiebriefje, schriftelijk bij de receptie worden aangevraagd. Op de website kan onder het icoon voor ouders het absentiebriefje gedownload en geprint worden Verlof achteraf aanvragen is onwenselijk en niet toegestaan. Wij gaan ervan uit dat afspraken met bijvoorbeeld de huisarts of tandarts zoveel mogelijk buiten de aangegeven schooltijden worden gepland. Wij kunnen géén rekening houden met verplichtingen die leerlingen vrijwillig aan gaan binnen de lestijden (denk hierbij onder andere aan bijbaantjes).



VERZUIM

ONGEORLOOFD VERZUIM

Ongeoorloofd verzuim melden wij altijd aan de leerplicht ambtenaar van de gemeente waar de leerling staat ingeschreven. Onder ongeoorloofd verzuim valt ook het veelvuldig 'te laat' op school of 'te laat' in de les komen. Als een leerling te laat komt, nemen wij uiteraard maatregelen. Elke keer 'te laat' komen, wordt geregistreerd als het verzuim van één les. Bij niet gemelde afwezigheid nemen wij telefonisch contact op met ouders/verzorgers en werken wij met brieven aan ouders/verzorgers met daarin openstaande absenties. In geval van overtreding van de Leerplichtwet kan een geldboete of zelfs een taakstraf worden opgelegd. In geval van spijbelen kan de leerplichtambtenaar overgaan tot het opmaken van een proces verbaal of het opleggen van een HALT - straf.

VERLOF BUITEN DE VAKANTIES

Een verzoek om verlof voor een leerling buiten de reguliere vakantieperiodes dient altijd schriftelijk, minstens twee weken van tevoren, en met opgaaf van redenen te worden gedaan bij de teamleider van desbetreffende leerling. Extra verlof mag worden toegekend in geval van:

- verhuizing;
- gebeurtenissen in de familie (huwelijk, jubilea in de eerste lijn);
- uitzonderlijke situaties waarin de vakantie van de ouders/verzorgers buiten de schoolvakanties valt;
- medische of sociale indicatie. Van de termijn van twee weken kan in incidentele gevallen worden afgeweken (bijvoorbeeld bij overlijden of dringend doktersbezoek).

Als wij twijfelen over een bepaalde aanvraag, overleggen wij met de afdeling leerplicht van de gemeente.

Voor alle leerlingen geldt dat bij verre reizen, ook bijvoorbeeld naar het land van herkomst, de vakantie volledig dient te worden gepland binnen de officiële vakantieperiode. De school past deze regels onverkort toe. Aanvragen die buiten de regels vallen, worden door ons niet gehonoreerd.



TOETSING

BEOORDELING EN TOETSING

Wij zorgen voor een zorgvuldige registratie van de vorderingen van leerlingen op de verschillende leerlijnen in ons registratiesysteem Magister. De resultaten van de algemene vakken en leergebieden worden beoordeeld met een cijfer. Daarnaast maken leerlingen bij de start, de eerste toets van het leerlingvolgsysteem zoals dat door CITO is ontwikkeld. Aan het einde van leerjaar 1 en halverwege leerjaar 2 maken zij ook de daarbij behorende toets van het leerlingvolgsysteem van CITO. Op deze wijze kunnen wij op een objectieve wijze volgen wat het niveau van leerlingen is.

De gezamenlijke vorderingen komen regelmatig aan de orde in de gesprekken van mentoren met de leerling en in de voortgangsgesprekken van mentoren met ouders/verzorgers en de leerling. In het derde leerjaar wordt een start gemaakt met het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). De zwaarte van het PTA ligt in het eindexamenjaar.



RAPPORTEN

CIJFERS, STUDIEHOUDING, DOORSTROOM EN RAPPORTAGE

Alle docenten verwerken de cijfers en rapportages van de leerlingen in ons leerlingvolgsysteem Magister. Ook worden er beoordelingen (o/m/v/g) betreffende de studiehouding verwerkt. De studiehouding wordt twee keer, halverwege en aan het eind, per periode ingevoerd. Op basis van cijfers en studiehouding kunnen wij de vorderingen van leerlingen goed volgen en hier over communiceren met ouders/verzorgers en leerlingen. Leerlingen krijgen aan het einde van iedere periode een rapportbrief mee naar huis. Ouders/verzorgers die tussentijds inzicht willen hebben in de prestaties van hun zoon of dochter, kunnen door het inloggen met een persoonlijk wachtwoord deze zelf raadplegen in de ouder Magister -app. Leerlingen van leerjaar 1 en 2 krijgen bij de start van periode 3 (medio maart) een doorstroomprognose mee naar huis. Aan het eind van leerjaar 1 en 2 wordt de doorstroom vastgesteld in het laatste voortgangsvergadering.

INDIVIDUELE GESPREKKEN

Ouders/verzorgers kunnen altijd met de mentor of met de vakdocent praten over de vorderingen van hun zoon of dochter. Afspraken dienen bij voorkeur rechtstreeks via het e-mailadres van de desbetreffende docent te worden gemaakt. Een en ander vergt een sterke mate van betrokkenheid van de ouders/verzorgers bij het leerproces van hun kind. Wij vragen ouders/verzorgers, samen met ons, alert te blijven op een goede voortgang. Daarnaast verwachten wij dat de ouders/verzorgers zelf initiatief nemen, als zij daartoe aanleiding zien, om contact te zoeken met school. De ervaring leert dat de belangstelling en betrokkenheid van het thuisfront één van de meest essentiële voorwaarden is voor goed studerende leerlingen op school. Vanuit het Reeshof College wordt er naast de informatieavonden twee keer in het schooljaar een gespreksavond georganiseerd.



RAPPORTEN

OVERGANGSNORMEN

Aan het eind van het eerste leerjaar wordt door het docententeam vastgesteld of een leerling doorstroomt naar leerjaar 2. Het besluit van het docententeam is bindend. Uiteraard spelen cijfers een belangrijke rol in dit zogenoemde determinatieproces. Hierbij dient echter te worden bedacht dat cijfers een redelijke, maar geen alles omvattende indicator zijn van wat een leerling kan en kent.

Cijfers hebben vaak betrekking op het vermogen om uit het hoofd geleerde zaken te reproduceren. Of leerlingen de stof ook daadwerkelijk begrijpen, kunnen toepassen en er in een wat breder verband (combinatie met andere vakken en leergebieden) een betekenis aan kunnen geven, is naast de cijfers een belangrijk onderdeel in het leerproces van de leerling. Door omstandigheden (zoals ziekte of een sterfgeval in de familie) kan een leerling in een bepaalde periode onverwacht laag presteren. Dergelijke omstandigheden worden meegenomen in de uiteindelijke besluitvorming.

Doorzettingsvermogen, werklust, ambitie en leerdiscipline zijn belangrijke onderdelen van de studiehouding van een leerling. Deze studiehouding is van groot belang voor het vervoltraject dat een leerling na leerjaar 1 op onze school gaat doorlopen. Werklust en ambitie kunnen compensatie bieden voor op het eerste oog niet toereikende intellectuele capaciteiten. Omgekeerd kunnen leerlingen die beschikken over de gewenste intellectuele capaciteiten door een gebrek aan werklust en ambitie bij de keuze voor een bepaald studieniveau onderpresteren. Hoewel in het beoordelen van dit soort zaken altijd een subjectief element zit en er dus voorzichtig mee moet worden omgegaan, willen wij dit soort aspecten toch niet buiten beschouwing laten. Daarnaast spelen bij de determinatie nog een rol:

- adviezen van de vakdocenten;
- de uitslag van afgelegde testen;
- de ontwikkeling van de basiscompetenties;
- de voortgang binnen de uitstroomprogramma's ;
- de ambitie van de leerling ;
- de verwachting van de ouders/verzorgers



BEVORDERING

Als leerlingen eenmaal op het Reeshof College zitten, is het onze doelstelling dat leerlingen aan het eind van elk schooljaar bevorderd worden naar het volgende leerjaar. Doubleren is alleen mogelijk onder bijzondere omstandigheden. Persoonlijke factoren spelen hierbij veelal een belangrijke rol. Aan doubleren zitten onderstaande voorwaarden:

- een leerling mag hetzelfde leerjaar maar één keer overdoen ;
- een leerling mag niet in twee opeenvolgende leerjaren blijven zitten.

Als niet wordt voldaan aan deze voorwaarden moet de leerling van school af en proberen ergens anders onderdak te vinden. Bij de vraag of een leerling bevorderbaar is, spelen de cijfers en, in veel gevallen, de studiehouding de belangrijkste rol.

BEVORDERING NAAR LEERJAAR 4

Een leerling begint aan het laatste jaar van zijn opleiding, als er een gerede kans* is dat hij/zij het diploma zal behalen. Een leerling die niet aan die norm voldoet, wordt speciaal besproken. Daarbij worden de vorderingen in zijn/haar opleiding en de daaruit voortvloeiende kans van slagen afgewogen. Deze bespreking leidt tot een uitspraak over de studievoortgang voor deze leerling. De norm die we hanteren bij deze bespreking is de slaag/ zakregeling van de opleiding. Daarbij beschouwen we de behaalde resultaten per vak als eindresultaten. Bij een specifiek vakkenpakket hanteren we de norm voor de vakken van dat pakket. Dit komt er in principe op neer dat de leerling moet vallen in een van de vier onderstaande groepen:

1. alle vakken voldoende afgerond (6 of hoger)
2. 1 x 5 en de overige vakken 6 of hoger
3. 2 x 5 en de overige vakken minimaal 6 en minstens 1 x 7 of hoger
4. 1 x 4 en de overige vakken minimaal 6 en minstens 1 x 7 of hoger

Daarnaast moet de leerling voor Nederlands minimaal het cijfer 5 hebben behaald.

**Bij de afweging of er een gerede kans op succes is, spelen meerdere factoren een rol. De combinatie van intelligentie, leervoorwaardelijke kwaliteiten en specifieke motivatie hebben geleid tot de plaatsing van een leerling in een bepaalde opleiding en in een bepaald examentraject.*

SCHOOLKOSTEN

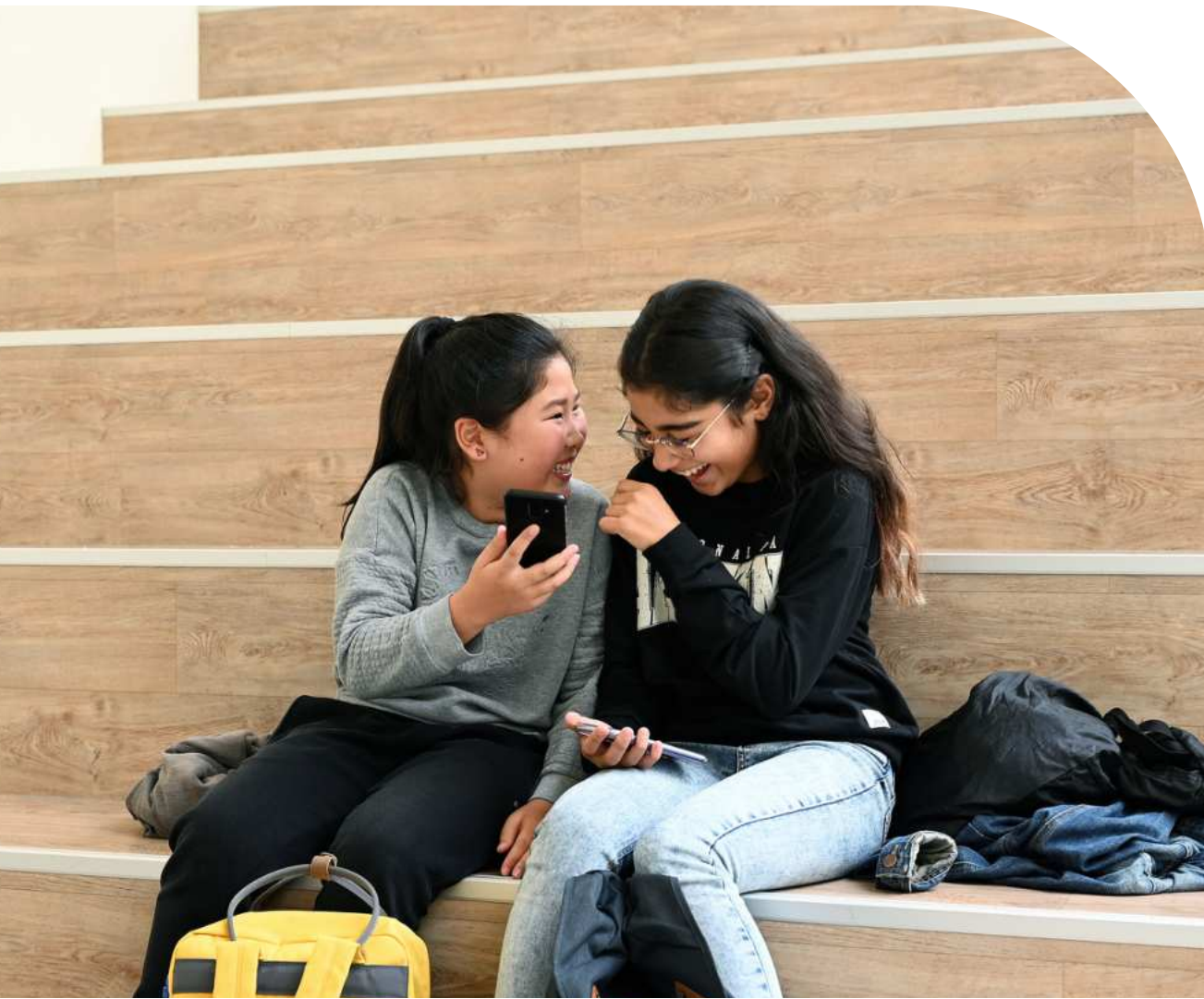
Op het Reeshof College vragen we geen vrijwillige ouderbijdrage, wat betekent dat alle leerlingen mee kunnen doen bij onze extra activiteiten die geen onderdeel uitmaken van het verplichte lesprogramma. Alleen voor langdurige buitenlandreizen brengen we eventuele kosten in rekening.

KOSTEN OVERIGE LEERMIDDELEN

De kosten van de boeken betalen wij. Andere leermiddelen zoals een rekenmachine, tekendoos, sportkleding, passer, geodriehoek en andere schoolse bureauartikelen niet en moeten met eigen middelen worden aangeschaft. In de laatste schoolmaand ontvangen ouders/verzorgers een brief waarin de 'overige leermiddelen' zijn opgenomen. Dit is, bij goed gebruik, eenmalig. De kosten voor sportkleding bedragen, afhankelijk van de wens van de leerling, ongeveer €25,-.

LAPTOP

Alle leerlingen maken steeds meer gebruik van digitale middelen in de les. Hiervoor is het nodig dat leerlingen een laptop meenemen naar school. Als school hebben we een aantrekkelijk aanbod afgesproken met 'De Rent Company'. Ouders worden hier apart over geïnformeerd. Het Reeshof College biedt een volwaardig alternatief als er niet kan worden voldaan aan de aanschaf van een laptop.



DE MEDEZEGGENSCHAP

De Medezeggenschapsraad (MR) is een vertegenwoordiging van ouders/verzorgers en personeel van de school en beslist mee over de organisatie van de school en de inrichting van het onderwijs. Onderwerpen, acties en besluiten n.a.v. MR-vergaderingen worden gepubliceerd op de website. De MR komt achtmaal per jaar bijeen. De voorzitter van de MR is dhr. M. van Mook.

OUDERKLANKBORDGROEP

De Ouderklankbordavond heeft als doel om op deze avond samen met ouders onderwerpen te bespreken die in de school in ontwikkeling zijn of die een fase van evaluatie doormaken. Het gaat daarbij om de behoefte van leerlingen, ouders/verzorgers en school op elkaar af te stemmen. Ook de gevolgen die het schoolbeleid heeft op de thuissituatie willen we graag bespreekbaar maken.

JUNIORDIRECTIE

De Juniordirectie bestaat uit leerlingen en behartigt de belangen van alle leerlingen en vormt daarmee de brugfunctie tussen de leerlingen en de school. De Juniordirectie heeft meerdere keren met de directie een werklunch. In deze werklunch wordt de Juniordirectie gevraagd mee te denken over schoolbeleid en worden door de leerlingen allerlei nieuwe ideeën naar voren gebracht. De Juniordirectie wordt daarbij begeleid door een tweetal docenten.

KLACHTEN

In een school gaat het om mensenwerk en daarbij kan er weleens wat mis gaan. Een klacht is niet leuk, maar kan ook een ongevraagd advies zijn. Klachten worden binnen het Reeshof College serieus genomen en er is altijd ruimte deze te uiten. Ouders/verzorgers en leerlingen kunnen hiervoor in eerste instantie terecht bij de betrokkene(n) zelf (bijvoorbeeld een docent). Mocht het niet mogelijk zijn om in onderling overleg tot een oplossing te komen, kan de leerling en/of ouder/verzorger de klacht melden bij de mentor/docent. Mocht dit niet het gewenste resultaat hebben dan gaat de directeur in gesprek met de ouders/verzorgers. Als geen van de opties tot een oplossing heeft geleid, kan de leerling zijn klacht indienen bij de klachtencommissie VMBO scholen. Meer informatie over deze klachtenprocedure is terug te vinden op onze website.

SCHOOLRESULTATEN

DOORSTROOM ONDERBOUW

2019-2020	100%
2020-2021	100%
2021-2022	99,7%

DOORSTROOM BOVENBOUW

SCHOOLJAAR	BB	KB	TL
2019-2020	93,9%	98,9%	98,1%
2020-2021	96,6%	96,6%	99,4%
2021-2022	100%	97,7%	98,2%

SLAGINGSPERCENTAGE

SCHOOLJAAR	BB	KB	GL	TL
2019-2020	89%	99%	100%	100%
2020-2021	100%	100%	100%	100%
2021-2022	100%	100%	100%	98%
2022-2023	XX%	XX%	XX%	XX%

SCHOOLADVIES EN PLAATSING*

	BB	KB	TL
Boven advies	0%	42,6%	70,7%
Op advies	66,7%	50%	28%
Onder advies	33,3%	7,4%	1,2%

*Zaten de leerlingen in 2021-2022 in leerjaar drie op, boven of onder het niveau van hun basisschooladvies?

TOT ziens

in schooljaar
2023-2024

